

## FICHE D'APPEL A CANDIDATURE

### L'Arseaa recrute pour son Pôle

#### « Rives Garonne »

*Un Responsable Administratif Financier et Ressources Humaines  
H/F en CDI à temps plein*

**REFERENCE DE L'OFFRE : 2018-056**

#### MISSIONS PRINCIPALES

Sous la responsabilité hiérarchique du Directeur de Pôle et en lien fonctionnel avec la Direction Finances et Patrimoine et la Direction Ressources Humaines de la Direction générale de l'Association :

- Assure le management du personnel administratif, comptable, ressources humaines et logistique.
- Assure la gestion administrative, financière et budgétaire, et développe une fonction de contrôleur de gestion Gère dans la limite des délégations les domaines juridiques et fiscaux liés au patrimoine, à la vie économique, à l'ingénierie financière
- Garantit la cohérence des outils de gestion des ressources humaines, supervise et contrôle notamment le processus de paie, les contrats de travail...
- Participe au dialogue de gestion avec le Directeur.

#### ACTIVITES PRINCIPALES

- Participe à la conception et à la mise en œuvre du Projet de Pôle, ainsi qu'à son évaluation dans son domaine de compétences (élaboration de l'EPRD, de l'ERRD et des rapports de gestion)
- Veille au respect des échéances comptables, financières et ressources humaines du CPOM
- Participe à l'élaboration, suit et optimise les procédures de gestion
- Met en place les tableaux de bord à partir des orientations stratégiques du Pôle
- Réalise des études financières, économiques et RH nécessaires au choix d'investissements et d'organisation
- S'implique dans des groupes de travail au niveau associatif et au niveau du Pôle,

#### COMPETENCES LIEES A L'EMPLOI

- S'intégrer et travailler de manière solidaire au sein du Comité de Direction, en se situant comme force de proposition et contribuant à la réflexion collective
- Animer, conduire, motiver, mobiliser les professionnels impliqués dans ses domaines de compétence et de responsabilité.
- Hiérarchiser les urgences et les échéances
- Assurer un rôle d'alerte, de veille et de conseil vis-à-vis de la Direction
- S'inscrire dans un processus de veille permanente pour disposer de connaissances techniques actualisées en fonction de l'évolution des pratiques, des besoins et des politiques

#### QUALIFICATION ET EXPERIENCE

- Formation minimum de niveau III en gestion exigée, niveau II apprécié
- Minimum d'expérience requis : 3 à 5 ans dans un poste à responsabilité
- Expérience confirmée dans le secteur Médico-Social, Sanitaire, Social

#### PERIMETRE D'INTERVENTION

- Exercice des missions au sein du pôle administratif et des différentes antennes du pôle : Pôle ITEP regroupant trois autorisations sur neuf antennes territorialisées sur le Grand Toulouse

#### DEPOT DES CANDIDATURES

- Date limite de dépôt de candidature : **5 juillet 2018**
- Date à laquelle le poste doit être pourvu : **21 août 2018**

#### DESTINATAIRE DU DEPOT DE CANDIDATURE

M. MALHAIRE-DIRECTEUR - POLE RIVES GARONNE - 11 RUE TALABOT - 31100 TOULOUSE

Toulouse, le 12 juin 2018